

N. 113983 - 113984 - 113990 - 113991 - 113992 - 113993 - 113997 - 113998 - 113999 - 114000 - 114003 - 114004 - 114005 - 114006 - 114007 - 114008 - 114009 - 114010 - 114027 - 114030 - 114042 - 114054 - 114055 - 114057 - 114072 - 114074 - 114120 del Repertorio

N. 31418 della Raccolta

CONVENZIONE DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA L.R. N.77/98

In Lucca, Viale Regina Margherita n.121, secondo piano, i sottoscritti:

= **Pardini Mario**, nato a Lucca il 14 dicembre 1973, residente in Lucca, Via dell'Anfiteatro n.42, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di LUCCA**, con sede in Lucca, Palazzo Orsetti, Via Santa Giustina n.6 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00378210462), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Determinazione del 25 marzo 2022 n. 563;

= **D'Ambrosio Sara**, nata a Lucca il 15 giugno 1987, residente in Altopascio, Via Vittorio Veneto n.48, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di ALTOPASCIO**, con sede in Altopascio, Piazza Vittorio Emanuele n. 24 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00197110463), facoltizzata alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 18 marzo 2022 n. 42;

= **Michelini Paolo**, nato a Bagni di Lucca il 16 luglio 1951, residente in Bagni di Lucca, frazione Benabbio, Via Immagine

il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di BAGNI DI LUCCA**, con sede in Bagni di Lucca, Via Umberto I n. 103 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00211170469), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 10 marzo 2022 n. 38;

= **Francesconi Francesca**, nata a Barga il 18 luglio 1974, residente in Barga, frazione Fornaci di Barga, Via Carlo Alberto Dalla Chiesa n.9, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Responsabile Area Assetto del Territorio, e rappresentante, del

- **COMUNE di BARGA**, con sede in Barga, Via di Mezzo n.45 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00369370465), autorizzata alla stipula del presente atto dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 22 febbraio 2022 n. 12;

= **Andreuccetti Patrizio**, nato a Barga il 27 dicembre 1983, residente in Borgo a Mozzano, frazione Partigliano, località Vicinato n. 29, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di BORGO A MOZZANO**, con sede in Borgo a Mozzano, Via Umberto I n. 114 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 80003890466), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi

Registrato a Lucca
il 21 novembre 2022
al n. 8719 Serie 1T
Esatti Euro 245,00

dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267,

= **Pierucci Marcello**, nato a Camaiore il 17 gennaio 1964, residente in Camaiore, Via Antichi n.119/a, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di CAMAIORE**, con sede in Camaiore, Piazza San Bernardino da Siena n.1 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00190560466), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Delibera della Giunta Comunale del 16 marzo 2022 n. 72;

= **Gherardi Aldo**, nato a Castelnuovo di Garfagnana l'1 maggio 1969, residente in Camporgiano, frazione Filicaia, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Responsabile Ufficio Tecnico, e rappresentante, del

- **COMUNE di CAMPORGIANO**, con sede in Camporgiano, Piazza Roma n.1 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00398710467), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione del Consiglio Comunale del 7 aprile 2022 n.18;

= **Gentili Luca**, nato a Genova il 18 luglio 1965, residente in Carmignano, Via Leonardo da Vinci n. 13, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Dirigente del Settore Assetto del Territorio e Patrimonio, e rappresentante, del

- **COMUNE di CAPANNORI**, con sede in Capannori, Piazza Aldo Moro n.1 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00170780464), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla propria Determinazione del 16 marzo 2022 n. 269;

= **Pierotti Francesco**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 2 dicembre 1983, residente in Mlucciano, frazione Agliano, Piazza Santa Maria n.19, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Responsabile dei Servizi Amministrativi, e rappresentante, del

- **COMUNE di CAREGGINE**, con sede in Careggine, Via Carraia n. 12 (ove per la carica domicilia), (c.f. e partita I.V.A.: 00398730465), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla propria Determinazione del 22 febbraio 2022 n. 107;

= **Tagliasacchi Andrea**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 5 gennaio 1959, residente in Lucca, Via del Giardino Botanico n. 8, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di CASTELNUOVO DI GARFAGNANA**, con sede in Castelnuovo di Garfagnana, Via Vallisneri n.1 (ove per la carica domicilia), (partita I.V.A.: 00204360465), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Delibera della Giunta Comunale del 24 febbraio 2022 n. 17;

= **Tamagnini Roberto**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 21 febbraio 1983, residente in Castiglione di Garfagnana, frazione Campori n. 56, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di delegato del Sindaco, e rappresentante, del

- **COMUNE di CASTIGLIONE DI GARFAGNANA**, con sede in Castiglione di Garfagnana, Piazza V. Emanuele II n.1 (ove per la carica domicilio), (c.f.: 00325940468), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti in virtù di delega conferitagli dal Sindaco con proprio atto del 16 settembre 2022,

= **Volpi Emilio**, nato a Barga il 29 febbraio 1956, residente in Coreglia Antelminelli, frazione Ghivizzano, Via Nazionale n.94, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Assessore ai Lavori Pubblici, Edilizia scolastica, Protezione civile, e rappresentante, del

- **COMUNE di COREGLIA ANTELMINELLI**, con sede in Coreglia Antelminelli, Piazza Antelminelli n.8 (ove per la carica domicilio), (c.f.: 00357880467), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi di statuto e per dare esecuzione alla Determinazione del Responsabile del Servizio del 24 febbraio 2022 n. 27;

= **Vannetti Valentina**, nata a Barga il 9 luglio 1984, residente in Fabbriche di Vergemoli, Via Cà dei Ciani, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Area Tecnico Amministrativa, e rappresentante, del

- **COMUNE di FABBRICHE DI VERGEMOLI**, con sede in Fabbriche di Vergemoli, località "Campaccio" n.2 (ove per la carica domicilio), (c.f.: 81001050467), autorizzata alla stipula del presente atto dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnico Amministrativa del 25 febbraio 2022 n. 136;

= **Ghiselli Enrico**, nato a Camaiore il 12 dicembre 1951, residente in Forte dei Marmi, Via S. Pertini n. 39, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Assessore, e rappresentante, del

- **COMUNE di FORTE DEI MARMI**, con sede in Forte dei Marmi, Piazza Dante n.1 (ove per la carica domicilio), (c.f.: 00138080460), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui conferiti dal Sindaco e per dare esecuzione alla Delibera del Consiglio Comunale del 7 marzo 2022 n. 7;

= **Zampelli Iori Alessio**, nato a Barga il 9 aprile 1986, residente in Lucca, Via C. Buonamici n. 235, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Ufficio Tecnico, e rappresentante, del

- **COMUNE di FOSCIANDORA**, con sede in Fosciandora, Via Roma n.6 (ove per la carica domicilio), (c.f.: 00420440463), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla propria Determinazione del 17 febbraio 2022 n. 36;

= **Santino Giuly**, nata a Castelnuovo di Garfagnana il 28 ottobre 1986, residente in Castelnuovo di Garfagnana, Via al Pozzo n. 10, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Dirigente del Settore Amministrativo, e rappresentante, del

- **COMUNE di GALLICANO**, con sede in Gallicano, Via D. Bertini n.2 (ove per la carica domicilio), (c.f.: 81000160465), autorizzata alla stipula del presente atto dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, per dare esecuzione alla propria Determinazione del 17 marzo 2022 n. 356;

= **Barsotti Simona**, nata a Viareggio il 20 gennaio 1971, residente in Massarosa, frazione Stiava, Via A. De Gasperi n. 357, la quale interviene

al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di MASSAROSA**, con sede in Massarosa, Piazza Taddei n. 27 (ove per la carica domicilia), (c.f. e partita I.V.A.: 00168660462), facoltizzata alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantile ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 20 aprile 2022 n. 80;
= **Comparini Marco**, nato a Camporgiano il 31 maggio 1960, residente in Minucciano, frazione Agliano, località Moreno n.12, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Area Finanziaria, e rappresentante, del

- **COMUNE di MINUCCIANO**, con sede in Minucciano, Piazza Chiavacci n.1 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00316330463), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, art. 107 e per dare esecuzione alla propria Determinazione del 25 febbraio 2022 n. 149 (N. settoriale 29);

= **Talani Andrea**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 29 gennaio 1977, residente in Molazzana, località Cantonbacci n.15, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di MOLAZZANA**, con sede in Molazzana, Via Parco Rimembranza n. 11 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00337570469), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267,

= **Anzilotti Paolo**, nato a Lucca il 14 maggio 1963, residente in Firenze, Borgo Allegri n. 28, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Area Gestione del Territorio, e rappresentante, del

- **COMUNE di MONTECARLO**, con sede in Montecarlo (Lucca), Via Roma n. 56 (ove per la carica domicilia), (c.f. e partita I.V.A.: 00197620461), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 12 maggio 2022 n. 74;

= **Ciomei Alessandro**, nato a Viareggio il 20 maggio 1970, residente in Capannori, Via di Tiglio n.118, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Responsabile del Settore 2 Programmazione territoriale e Servizi al territorio, e rappresentante, del

- **COMUNE di PESCAGLIA**, con sede in Pescaglia, Via Roma n.2 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 80003910462), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 17 marzo 2022 n. 17;

= **Carrari Andrea**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 16 agosto 1986, residente in Piazza al Serchio, Via Roma n.118, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di PIAZZA AL SERCHIO**, con sede in Piazza al Serchio, Via G. Marconi n. 6 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00390480465), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Determinazione del Dirigente del Settore Tecnico del 25 febbraio

2022 n. 72 (N. settoriale 45);

= **Acquaviva Giovanna Antonia**, nata a Taranto il 31 marzo 1958, residente in San Severo, Via Samuele Donatoni n.2, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino, e rappresentante, del

- **COMUNE di PIETRASANTA**, con sede in Pietrasanta, Piazza Matteotti n.29 (ove per la carica domicilia), (c.f. e partita I.V.A.: 00188210462), autorizzata alla stipula del presente atto dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Determinazione del Dirigente del Settore medesimo del 10 febbraio 2022 n. 234;

= **Angelini Francesco**, nato a Castiglione di Garfagnana l'1 dicembre 1953, residente in Pieve Fosciana, Via della Madonna n. 5, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di PIEVE FOSCIANA**, con sede in Pieve Fosciana, Via San Giovanni n.48 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00423460468), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 28 febbraio 2022 n. 7;

= **Bertoli Antonella**, nata a Lucca il 31 dicembre 1971, residente in Altopascio, Via Boggi n. 2/c, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Responsabile Servizi Interventi alle persone e Sviluppo Sociale Cultura e Biblioteca, e rappresentante, del

- **COMUNE di PORCARI**, con sede in Porcari, Piazza Felice Orsi n.1 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00383070463), autorizzata alla stipula del presente atto dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 15 febbraio 2022 n. 16;

= **Mariani Raffaella**, nata a San Romano in Garfagnana il 22 aprile 1960, residente in San Romano in Garfagnana, località Sambuca n.11, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di SAN ROMANO IN GARFAGNANA**, con sede in San Romano in Garfagnana, Via Roma n.9 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00330680463), facoltizzata alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantile ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 18 febbraio 2022 n. 31;

= **Pellegrini Stefano**, nato a Pietrasanta il 10 dicembre 1980, residente in Seravezza, Via Trento n. 213/b, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Delegato del Sindaco ed Assessore alle Politiche Abitative, e rappresentante, del

- **COMUNE di SERAVEZZA**, con sede in Seravezza, Via XXIV Maggio n.22 (ove per la carica domicilia), (partita I.V.A.: 00382300465), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi della delega conferitagli dal Sindaco con atto dell'11 ottobre 2021 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 17 febbraio 2022 n. 24;

= **Reali Marco**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 26 dicembre 1986,

residente in Sillano Giuncugnano, frazione Magliano, Via S. Giuseppe n. 2, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di SILLANO GIUNCUGNANO**, con sede in Sillano, Via Roma n.12 (ove per la carica domicilia), (c.f. e partita I.V.A.: 00252640461), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 10 marzo 2022 n.12;

= **Pelagatti Alessandro**, nato a Pietrasanta il 29 marzo 1986, residente in Stazzema, via dell'Asilo n. 1, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Vice-Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di STAZZEMA**, con sede in Stazzema, Piazza Europa n.6 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00398340463), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione del Consiglio Comunale del 21 luglio 2022 n. 41;

= **Lodovici Giovanni**, nato a Lucca il 5 marzo 1954, residente in Vagli Sotto, Via dei Fiori n.17, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore e rappresentante, del

- **COMUNE di VAGLI SOTTO**, con sede in Vagli Sotto, Via Europa n.4 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00398720466), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Determinazione del Settore Ufficio Tecnico del 4 marzo 2022 n.33;

= **Grilli Sara**, nata a Viareggio il 10 marzo 1982, residente in Viareggio, Via Porta Pietrasanta n. 8, la quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Assessore, delegato del Sindaco, e rappresentante, del

- **COMUNE di VIAREGGIO**, con sede in Viareggio, Piazza Nieri e Paolini n.1 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00274950468) facoltizzata alla sottoscrizione del presente atto dai poteri a lei conferiti dal Sindaco con Delega del 16 settembre 2022

e per dare esecuzione alla Delibera della Giunta Comunale dell'8 marzo 2022 n.52;

= **Anelli Elisa**, nata a Lucca il 25 giugno 1979, residente in Villa Basilica, Via delle Cartiere n. 94, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di VILLA BASILICA**, con sede in Villa Basilica, Via Roma n.1 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00285420469), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica del 28 marzo 2022 n. 88;

= **Fanani Pacifico**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 29 maggio 1972, residente in Castelnuovo di Garfagnana, Via Pascoli n. 3/b, il quale interviene al presente atto non in proprio ma in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico e rappresentante, del

- **COMUNE di VILLA COLLEMANDINA**, con sede in Villa Collemandina, Via IV Novembre n.17 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00335280467), autorizzato alla stipula del presente atto dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione

alla Deliberazione della Giunta Comunale del 28 febbraio 2022 n. 27;

= **Pardini Mario**, nato a Lucca il 14 dicembre 1973, residente in Lucca, Via dell'Anfiteatro n.42, suddetto, non in proprio ma in qualità di: Presidente, e rappresentante, del

- **L.O.D.E. della Provincia di Lucca**" (Livello Ottimale d'Ambito dell'edilizia residenziale pubblica), con sede in Lucca, Via Santa Giustina n.6 (ove per la carica domicilio);

- **Bertoncini Andrea**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 10 agosto 1971, il quale interviene al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, e legittimo rappresentante, della Società:

- **"SOGGETTO GESTORE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI LUCCA S.R.L."**, abbreviabile in **"E.R.P. LUCCA S.R.L."**, con sede in Lucca, Piazza della Concordia n.15 (ove per la carica domicilio), capitale sociale Euro 2.010.000,00 interamente versato, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Lucca 92033160463 e partita I.V.A. 01940120460, numero di iscrizione nel Repertorio Economico Amministrativo presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Lucca: 182547, tale nominato con delibera dell'assemblea dei soci n. 3 del 16 luglio 2018, facoltizzato alla stipula del presente atto dal vigente statuto sociale e per dare esecuzione a delibera del Consiglio di Amministrazione del 4 agosto 2021 il cui verbale, in estratto certificato conforme dal Dr. Domenico Costantino, Notaio in Lucca, in data 19 settembre 2022, rep. n. 113982 si allega al presente atto sotto la lettera **"A"**.

Persone ed Enti di cittadinanza e nazionalità italiana.

P r e m e s s o

Premesso:

a) che i Comuni della Provincia di Lucca con atto in forma pubblica amministrativa ricevuto dal Segretario Generale del Comune di Lucca il 4 Luglio 2003 repertorio 23055 previa approvazione dello schema di convenzione da parte di tutti i rispettivi trentacinque Consigli Comunali, hanno costituito il L.O.D.E. Lucchese (Livello Ottimale d'Esercizio dell'Edilizia Residenziale Pubblica) ai sensi dell'art.6 della Legge R.T. 77/98,

b) che l'assemblea del L.O.D.E. in esecuzione della detta convenzione si è impegnata alla costituzione di un nuovo soggetto gestore che subentri all'ATER nella gestione degli alloggi di E.R.P. e nell'attuazione di tutti gli interventi di nuova edificazione e manutenzione nonchè in tutti quei compiti svolti dall'ATER in materia di E.R.P.;

c) che la detta Assemblea giusta il disposto dell'art. 2.3 della Convenzione ha deciso di procedere alla costituzione di una società di capitali, attualmente nella forma di S.r.l., tra tutti i trentacinque Comuni della provincia di Lucca il cui capitale dovrà essere sottoscritto secondo i criteri e le percentuali risultanti dal regolamento approvato L.O.D.E.;

d) che con atto Notaio Losito del 23 dicembre 2003 rep. 65286 è stata costituita la "E.R.P. Lucca S.r.l.";

e) che ai sensi dell'art. 2.3 della convenzione, con delibera n. 7 del 21 settembre 2017 il L.O.D.E. ha approvato lo schema di atto che regola l'affidamento delle attività al gestore stesso;

f) che i Comuni del L.O.D.E., sul cui territorio sono ubicati beni immobili

non di edilizia residenziale pubblica ed attualmente di proprietà ATER, hanno conferito il suddetto patrimonio immobiliare alla società "ERP Lucca S.r.l.", in ossequio anche al principio di solidarietà sviluppato nell'articolo del presente atto di servizio;

g) che il L.O.D.E. Lucchese e tutti i Comuni facenti parte concordano che, in caso di eventuale scioglimento di "E.R.P. Lucca S.r.l.", il patrimonio immobiliare non di edilizia residenziale pubblica in proprietà della società di sciolta sarà riattribuito in proprietà ai Comuni sul cui territorio detto patrimonio si trova in maniera corrispondente e proporzionale a quello cui oggi i comuni interessati hanno consentito il trasferimento a "E.R.P. Lucca S.r.l.";

h) che i Comuni tutti hanno deliberato di rinnovare la convenzione stipulata con ERP Lucca s.r.l., registrata a Lucca l'11 aprile 2019, il cui testo qui di seguito si riproduce.

Si conviene quanto segue:

Art. 1 – Premesse

Le premesse debbono considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto. Le parti le ratificano ad ogni effetto di legge.

Art. 2 – Parte plurisoggettiva

Salvo che non sia diversamente stabilito in determinate clausole dell'atto (e solo ai fini dell'applicazione delle medesime), il L.O.D.E. Lucchese interviene al presente atto a seguito della Delibera dell'Assemblea L.O.D.E. n. 7 del 21 settembre 2017 in virtù della convenzione stipulata il 4 luglio 2003 atto Dr. Birra Felice, rep. n.23055.

Ove non diversamente indicato, l'attivazione dei poteri contrattuali spettanti a tale parte e comunque ogni manifestazione di volontà di essa, sarà assunta e manifestata a "E.R.P. Lucca S.r.l.", di volta in volta, su indicazione di L.O.D.E.

Art. 3 – Oggetto

Il presente atto ha per oggetto l'affidamento a "E.R.P. Lucca S.r.l.", da parte del L.O.D.E. per conto dei Comuni associati, delle funzioni attinenti alle nuove realizzazioni, alla gestione amministrativa, alla manutenzione ed al recupero del Patrimonio gestito come definito dall'art. 4 del presente atto nonché alla gestione di progetti finalizzati al miglioramento dei rapporti con l'utenza sotto il profilo sociale anche a seguito di specifici finanziamenti concessi.

Art. 4 – Individuazione del patrimonio immobiliare oggetto del atto

Il patrimonio immobiliare oggetto delle funzioni disciplinate dal presente atto (d'ora innanzi, per brevità, convenzionalmente definito "Patrimonio gestito") è costituito dagli immobili ad uso abitativo di proprietà dei Comuni associati o da loro gestiti – esistenti e futuri – rientranti nelle seguenti categorie:

- Alloggi di edilizia residenziale pubblica utilizzati per le finalità proprie dell'ERP intendendosi tali quelli di cui all'art. 1 della L.R.T. 96/96 e successive modifiche ed integrazioni;
- Altri alloggi di proprietà dei Comuni, disciplinati come sopra.

Art.5 – Affidamento delle funzioni

I Comuni associati, ciascuno singolarmente, ed unitariamente nella loro totalità, affidano a "E.R.P. Lucca S.r.l.":

- la gestione giuridico amministrativa;

- i rapporti con l'utenza;

- la manutenzione ed il recupero del Patrimonio gestito, nonché le nuove realizzazioni, ai sensi dell'art.5, comma 1 della Legge Regionale n.77/98 e le relative attività tecniche, giuridico - economiche e finanziarie.

"E.R.P. Lucca S.r.l." è tenuta a svolgere le funzioni di seguito indicate nel rispetto della normativa vigente in materia di ERP nonché delle delibere di L.O.D.E., come meglio descritto, in forma esplicativa e non esaustiva, nel prosieguo del presente atto.

Resta sin d'ora inteso che i Comuni associati danno pieno mandato a "E.R.P. Lucca S.r.l.", senza necessità di ulteriore ratifica, a svolgere per loro conto tutte le attività connesse e funzionali alle competenze affidate come meglio descritte, in forma esplicativa e non esaustiva, nel prosieguo del presente atto.

Art. 5.1 – Gestione amministrativa delle funzioni

1) Formazione, gestione ed aggiornamento delle banche dati dell'utenza e del Patrimonio gestito e comunicazione ai COMUNI ASSOCIATI delle informazioni necessarie per lo svolgimento di tutte le attività inerenti gli alloggi di E.R.P.

2) Inserimento e presa in carico, attraverso la registrazione nell'anagrafe dell'utenza della S.r.l. del nuovo assegnatario e archiviazione dell'atto di assegnazione definitiva o temporanea emesso dall'Amministrazione e corredato dalla documentazione anagrafica e reddituale necessaria per il calcolo del canone. La sottoscrizione del contratto di locazione è subordinata all'acquisizione, da parte di E.R.P. Lucca, del titolo, definitivo o temporaneo, ad occupare l'alloggio, non potendosi stipulare contratto di locazione in assenza del titolo ad occupare. Provvede altresì alle registrazioni periodiche del contratto di locazione.

3) Consegna degli alloggi agli assegnatari e ripresa in consegna di quelli rilasciati, da effettuarsi termini congrui con avviso al Comune dell'avvenuto ripristino manutentivo.

4) Comunicazioni obbligatorie per legge a carico della proprietà.

5) Ogni e qualsiasi altra operazione atta a rendere effettiva la nuova assegnazione.

6) Gestione dei rapporti con gli Enti erogatori di servizi per tutto quanto necessario all'abitabilità degli alloggi: utenze Enel, acqua, gas e telefono.

7) Sono a carico dell'ERP S.r.l tutte le attività connesse alla determinazione, aggiornamento e ricalcolo dei canoni di locazione così come previste per l'Ente Gestore le attività connesse con l'accertamento periodico del reddito di cui all'art. 28 della L.R. 96/96 nonché alla verifica della titolarità in capo ai nuclei assegnatari di proprietà immobiliari e mobiliari.

8) È conferito mandato, senza necessità di ulteriore ratifica, ad addebitare agli assegnatari con obbligo di comunicazione periodica ai Comuni proprietari, che non abbiano presentato la documentazione fiscale ed anagrafica richiesta per gli accertamenti previsti dalla normativa regionale, le sanzioni stabilite dalla medesima normativa.

9) E' competenza di "ERP Lucca S.r.l." l'emissione dei bollettini di pagamento dei canoni di locazione e di addebito delle spese per servizi a rimborso.

10) Riscossione dei bollettini e delle somme dovute dagli utenti.

11) Contestazione dei ritardi di pagamento con applicazione delle even-

tuali penalità previste dalla normativa ERP; esercizio delle azioni, stragiudiziali e giudiziali, per il recupero del credito, nei limiti delle disposizioni di legge ed eventuali deliberazioni di L.O.D.E.

12) Espletamento dei controlli ed attività connesse, volti a verificare la sussistenza dei requisiti, ad esclusione delle competenze comunali relative all'art. 33, L.R.96/96.

13) E' competenza di "ERP Lucca S.r.l." effettuare controlli periodici relativi alle variazioni dei nuclei familiari così come previsti dall'art. 18 dal comma 1 al comma 7 della L.R. 96/96, nonché all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

14) Ogni attività di supporto ai comuni e connessa alle occupazioni e cessioni illegali degli alloggi e alle decadenze e annullamento dell'assegnazione di cui agli articoli 33/34/35 della L.R. 96/96 ovvero tutte le segnalazioni che potrebbero dare origine a procedimenti sanzionatori.

15) Ogni attività relativa alla regolarizzazione dei rapporti locativi degli alloggi Erp di cui all'art. 40 bis della L.R. 96/96.

16) La segnalazione tempestiva ai Comuni interessati di ogni circostanza, situazione o fatto che possa pregiudicare la continuazione del rapporto di locazione o il corretto uso degli immobili.

17) Esercizio delle azioni, giudiziali e stragiudiziali, per la repressione degli inadempimenti di obblighi contrattuali o condominiali.

18) Attività connesse alla verifica delle situazioni di indigenza ex art. 30 ultimo comma della L.R. ERP L.R.96/96. Ogni decisione assunta dal Gestore a seguito dell'accertata condizione di indigenza è comunicata al Comune proprietario dell'alloggio.

19) Segnalazioni di situazioni o fatti che possano pregiudicare la continuazione del rapporto di locazione o il corretto uso degli immobili.

20) Gestione dei flussi finanziari così come previsto dalla normativa vigente in materia di ERP nonché dalle delibere di L.O.D.E.

21) Gestione dei rapporti con le Autogestioni: promozione, attivazione, verifica del loro funzionamento, attività di supporto alle commissioni per le autogestioni, richiami agli organi ed agli autogestori, commissariamenti (di cui alla delibera G.R.T. n. 665 del 7 luglio 2003).

22) Gestione dei fabbricati i cui alloggi siano tutti di proprietà di uno dei Comuni associati o comunque privi di condominio; partecipazione all'attività degli organi condominiali in edifici a proprietà mista con espressione di diritti di voto e con assunzione dei relativi oneri, senza necessità di speciale mandato del Comune per l'approvazione di interventi di manutenzione richiedenti una spesa inferiore ad Euro tremilacinquecento (Euro 3.500,00) o rientrante negli stanziamenti di bilancio del Comune. In tale ultimo caso previa approvazione del Comune stesso. Nel caso di spese complessive superiori ad Euro tremilacinquecento (Euro 3.500,00), la partecipazione all'assemblea condominiale, così come il diritto e l'indirizzo di voto, sono subordinati al mandato del Comune proprietario, il quale può assicurare comunque la propria presenza e va tempestivamente relazionato circa: i lavori da eseguire, il preventivo approvato, e comunque l'importo dei lavori da eseguire.

I comuni si impegnano a istituire uno stanziamento nel bilancio di previsione in base al dato storico relativo agli ultimi cinque (5) anni di spese sostenute superiori alla soglia di Euro tremilacinquecento (Euro 3.500,00),

fornito da ERP Lucca che si impegna anche ad inviare contestualmente idonea relazione sullo stato/condizione del patrimonio entro il trenta (30) novembre di ogni anno.

23) Controllo sui conteggi di ripartizione degli oneri condominiali a carico dei proprietari e loro pagamento.

24) Rilascio di autorizzazioni all'esecuzione dei lavori richiesti dagli assegnatari a propria cura e spese, nel rispetto della vigente normativa edilizia ed impiantistica in materia di sicurezza, anche se comportano una diversa distribuzione degli spazi interni.

25) Accatastamento degli immobili non censiti e relative variazioni per gli alloggi non regolarmente censiti, compresi frazionamenti, tipi mappale e DOCFA, con delega alla firma degli elaborati in nome e per conto dei comuni proprietari e con i benefici a loro riservati dalle vigenti norme di legge e ad accedere alle visure catastali e a richiedere copie di atti e planimetrie del patrimonio gestito. Acquisizione aree per conto dei comuni ex art. 60 L.865/71.

26) Redazione di tabelle millesimali per immobili la cui proprietà sia per intero di uno dei Comuni associati. Gestione dei rapporti con gli Enti erogatori dei servizi per tutto quanto necessario all'abitabilità degli alloggi: utenze ENEL, acqua, gas e telefono; stipula contratti per allacciamenti parti comuni; attivazione e gestione impianti (autoclavi, centrali termiche, ascensori, ecc.).

27) Gestione e sviluppo dei sistemi informativi per l'amministrazione e l'analisi dell'ERP.

28) Riscossione delle quote rateali da cessioni di cui alle leggi 560/93 e L.5/2014 e precedenti normative di cessione alloggi con pagamento rateale effettuate da ATER Lucca precedentemente all'efficacia del presente atto. Per la vendita degli alloggi di ERP inseriti nei piani di vendita approvati ai sensi della legge 560/93 o di eventuali leggi successive secondo le modalità stabilite dalle stesse, E.R.P. Lucca S.r.l. curerà tutte le fasi di verifica patrimoniale e del possesso dei necessari requisiti dell'assegnatario fino alla stipula del atto che avverrà nella sede della E.R.P. Lucca S.r.l. da parte dell'acquirente e del rappresentante legale di E.R.P. Lucca S.r.l. o suo delegato, intendendosi con il presente atto conferito mandato necessario a vendere. Gli importi delle vendite degli alloggi, di cui alla legge 560/93, saranno riscossi dalla E.R.P. Lucca S.r.l. e versati cumulativamente entro il trenta (30) giugno dell'anno successivo nella contabilità speciale accesa presso la Tesoreria Provinciale dello Stato. Il compenso riconosciuto per tale attività è stabilito nell'1,5% (uno virgola cinque per cento) degli importi incassati.

29) Stipula, rinnovo e modifica dei contratti di assicurazione sul Patrimonio gestito, così come meglio specificato all'art.15 del presente atto.

30) Gestione dell'informazione all'utenza anche attraverso la redazione di periodici informativi.

Art. 5.2 – Manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare

1) Controllo tecnico del patrimonio ed esecuzione di lavori di pronto intervento riparativo di modeste entità per mantenere le condizioni di abitabilità degli alloggi.

2) Studio delle necessità, definizione delle priorità, attuazione e verifica dei programmi di manutenzione ordinaria del Patrimonio gestito secondo i

finanziamenti individuati, a supporto delle decisioni di LODE e sulla base delle direttive di quest'ultima.

3) Raccolta delle richieste dell'utenza e determinazioni conseguenti, fatte salve le diverse disposizioni degli enti proprietari degli immobili ed in accordo con i programmi di cui al punto 2).

4) Studio e definizione di modalità specifiche di rapporto con l'utenza in relazione alle esigenze manutentive nonché cura dei medesimi rapporti.

5) Gestione delle problematiche di tipo manutentivo legate all'assicurazione del Patrimonio gestito.

6) Diffide all'utenza nei casi di accertata cattiva gestione manutentiva degli alloggi.

7) Emanazione di direttive proprie e della commissione per le autogestioni e verifica delle attività delle autogestioni stesse.

Art. 5.3 – Manutenzione straordinaria, nuove realizzazioni e recupero MANUTENZIONE STRAORDINARIA.

Ai fini del presente atto sono compresi nella "manutenzione straordinaria" tutti quegli interventi che vengono effettuati dall'ERP di Lucca in maniera programmata con l'utilizzo dei finanziamenti di cui alla legge 560/93 o di altre leggi specifiche di settore o con risorse proprie ed investimenti dei comuni di L.O.D.E.

Sono quindi compresi in tale definizione.

- interventi di manutenzione straordinaria all'interno degli alloggi strettamente indispensabili per rendere idonei gli alloggi ad una nuova assegnazione;

- interventi di manutenzione straordinaria su parti comuni ed alloggi di edifici di proprietà interamente pubblica necessari anche per adeguamento impiantistico o a nuove normative di settore;

- interventi di manutenzione straordinaria su parti comuni ed alloggi di edifici di proprietà mista con finanziamento regionale soggetto a rendicontazione tecnico-economica.

ERP di Lucca metterà a disposizione di L.O.D.E. tutte le banche dati relative allo stato di conservazione degli immobili, le condizioni degli impianti e dei servizi, nonché le perizie e gli studi economici relative a prevedibili interventi.

Il L.O.D.E. con apposito atto deliberativo stabilirà i criteri con i quali vengono stabilite le priorità degli interventi, i tempi e i costi avvalendosi del supporto tecnico degli uffici ERP, nonché i principi di ripartizione degli stessi, per quanto possibile, negli ambiti territoriali della Provincia.

Annualmente il LODE stesso stabilirà la cifra che, dei fondi regionali e nazionali destinati alla Provincia di Lucca, viene messa a disposizione per attività di manutenzione straordinaria e recupero degli alloggi disponibili integrata eventualmente da risorse e finanziamenti integrativi che le Amministrazioni Comunali vogliano mettere a disposizione per uno specifico intervento di manutenzione.

Su proposta motivata di ERP integrata da schede di valutazione tecnica ed economica su base parametrica degli interventi necessari il LODE stesso delibererà la localizzazione dei finanziamenti come sopra impegnati.

Qualora il finanziamento gestito da ERP riguardi condomini con proprietà mista nella proposta del LODE l'ERP dovrà allegare apposita deliberazio-

ne condominiale, assunta con le maggioranze di legge, dalla quale i proprietari prendono atto della necessità di lavori di manutenzione e si impegnano a partecipare alle spese per quota parte.

Unitamente alla proposta di nuovi interventi ERP sottoporrà al LODE una relazione sulla attività svolta sia per interventi di manutenzione straordinaria, sia relativamente agli alloggi di risulta per quanto si riferisce al reale utilizzo dei fondi precedentemente stanziati.

ERP di Lucca effettuerà la progettazione e realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria strettamente indispensabili per rendere gli alloggi idonei e quelli più generali di manutenzione straordinaria relativi al corpo dell'edificio su fabbricati di proprietà condominiale o mista sulla base di direttive di LODE.

Per l'attività di progettazione ed esecuzione l'ERP applicherà la normativa prevista dalla legge dei lavori pubblici ed esplicherà tutte le procedure connesse con i lavori che andrà ad eseguire in particolare per quanto riguarda i rapporti con gli enti erogatori dei servizi, gli organi preposti al controllo dell'attività edilizia.

Col presente atto di servizio i Comuni associati della Provincia delegano ERP a proprio nome e conto a presentare le pratiche edilizie presso il Comune e altri Enti preposti ivi compreso le richieste di pareri necessari. Nel corso dei lavori, ERP è autorizzato a presentare agli enti erogatori dei servizi le istanze di allacciamento e quelle connesse alla esecuzione e consegna dei lavori. Per quanto si riferisce alla sicurezza, al responsabile del procedimento per conto E.R.P. viene conferito il ruolo di responsabile dei lavori.

E.R.P. altresì è autorizzata a predisporre e sottoscrivere per i Comuni interessati, i necessari QTE regionali, le relative richieste di finanziamento sulla base delle indicazioni LODE.

NUOVE REALIZZAZIONI E RECUPERO

ERP di Lucca è titolare della progettazione e realizzazione ivi compreso il collaudo degli interventi di edilizia sovvenzionata finanziata direttamente dalla Regione Toscana o con fondi propri o con i rientri derivanti dalla vendita degli alloggi (legge 560/93), dallo Stato per le competenze residuali o da eventuali Programmi Finalizzati nel settore dell'Edilizia Residenziale Pubblica e di relativa sperimentazione della Comunità Europea.

E' fatto obbligo a ERP Lucca srl di svolgere attività di supporto tecnico per la definizione dei programmi strategici, consulenza sulla idoneità tecnico economica delle localizzazioni.

ERP Lucca dovrà inoltre relazionare almeno annualmente al LODE sull'andamento dei lavori e sui tempi di consegna dei Cantieri ai Comuni, nonchè sui motivi del ritardo eventuale nella progettazione o realizzazione delle opere stesse. Di quanto sopra dovrà comunque tenere costantemente e tempestivamente informato il Comune il cui territorio è oggetto dell'intervento.

L'assemblea del L.O.D.E. stessa potrà chiedere al di fuori della programmazione annuale relazioni di supporto tecnico intermedie qualora ciò sia necessario per programmare la localizzazione di nuovi interventi finanziati. Per regolare i rapporti Comune E.R.P. Lucca S.r.l. circa gli interventi programmati dal LODE, potrà essere, ove necessario, stipulato apposito accordo di programma.

Tale accordo di programma dovrà stabilire il contenuto del progetto, precisare le fonti di finanziamento, tempi e modalità di progettazione e di esecuzione dell'opera, indicare i responsabili tecnici per conto del Comune e dell'ERP Lucca srl nonché i compensi e stabilire i rimborsi per prestazioni tecniche e spese conseguenti per attività svolte parzialmente o conseguenti ad annullamento del programma per volontà indipendenti dall'ERP Lucca S.r.l..

Qualora l'intervento comporti finanziamenti con pluralità di operatori ivi comprese le Amministrazioni Comunali l'accordo di programma dovrà contenere dichiarazione da parte del soggetto interessato che accerti la disponibilità del finanziamento integrativo necessario od i tempi di messa a disposizione e di erogazione dei fondi necessari.

Le Amministrazioni Comunali potranno poi affidare all'ERP di Lucca tutte le attività tecniche necessarie per la predisposizione degli strumenti urbanistici attuativi di supporto al progetto ivi compresa la redazione di PEEP, Piani di recupero, Piani integrati e quant'altro necessario.

Potrà inoltre essere affidata direttamente all'ERP Lucca srl l'incarico di progettazione e realizzazione e collaudo delle opere di urbanizzazioni necessarie nonché quegli spazi e volumi pubblici connessi all'intervento ivi comprese attività commerciali finanziate direttamente dai comuni connesse a programmi di edilizia sovvenzionata.

Al di fuori del settore edilizio l'ERP Lucca S.r.l. potrà fornire attività professionale per i Comuni che se ne intendano avvalere, per la programmazione, progettazione, realizzazione e collaudo di opera non rientranti nell'Edilizia residenziale Pubblica come interventi di edilizia sociale, di edilizia scolastica o commerciale nonché opere rientranti nella competenza comunale.

Le prestazioni svolte da ERP Lucca S.r.l. sono finalizzate alla completa realizzazione del programma per consentire alle Amministrazioni Comunali di prendere in consegna gli immobili completamente ultimati e collaudati e completi di tutte le certificazioni che la legge prevede.

Trattandosi di interventi comunque supportati in varia misura da finanziamento pubblico ERP Lucca S.r.l. svolgerà la propria attività in regime di legislazione dei lavori pubblici per quanto riguarda la progettazione, l'appalto la scelta delle imprese, la realizzazione dell'opera e contabilizzazione, il collaudo ed i rapporti con le imprese esecutrici.

Col presente atto di servizio, i Comuni associati della Provincia delegano ERP Lucca S.r.l. a proprio nome e conto a presentare tutte le istanze connesse alla predisposizione dei progetti a livello urbanistico edilizio ed architettonico (ivi compresi tutti i pareri richiesti dalla normativa e dalla regolamentazione esistente). Nel corso dei lavori, ERP Lucca S.r.l. è autorizzato ad inoltrare tutte le richieste di allacciamento agli enti erogatori dei servizi e quelle connesse alla esecuzione e consegna dei lavori (Genio Civile, sicurezza, impianti, ascensori, ecc.).

Art. 5.4 – Rapporti con le Organizzazioni Sindacali degli inquilini

Nell'esercizio delle funzioni di cui al presente atto di servizio, E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna, anche nei confronti dei Comuni associati ad operare nel costante rispetto delle norme statutarie dirette a garantire l'attuazione dell'esercizio dei diritti sindacali degli inquilini, come meglio specificato in separato protocollo di intesa tra LODE e le organizzazioni sindacali degli

inquilini.

È fatto obbligo a E.R.P. Lucca S.r.l. di:

- favorire l'esercizio dei diritti sindacali degli utenti del patrimonio abitativo pubblico ed il loro ricorso alle forme di patronato e assistenza sociale liberamente scelte;
- applicare gli accordi e protocolli d'intesa stipulati a livello nazionale e locale, in materia di ERP, con le organizzazioni sindacali degli inquilini maggiormente rappresentative a livello nazionale e locale;
- adottare e rispettare specifici regolamenti attuativi dei predetti accordi e protocolli d'intesa.

Art. 5.5 – Funzioni ulteriori

L'affidamento, da parte dei Comuni associati – singolarmente intesi – di nuovi servizi o nuove funzioni a E.R.P. Lucca S.r.l. (non compresi nel presente atto o nella carta dei servizi), sarà disciplinato con separati accordi da stipulare tra i singoli Comuni appartenenti al Livello Ottimale, ovvero tra tutti i Comuni associati e E.R.P. Lucca S.r.l. Tali nuovi servizi saranno retribuiti sulla base di corrispettivi pattuiti negli stessi accordi, tenendo comunque conto della necessità di assicurare la copertura dei relativi costi.

Art. 5.5.1 – Affidamento in gestione di ulteriore patrimonio immobiliare abitativo

I Comuni associati – singolarmente intesi –, mediante apposito atto di servizio ovvero con la procedura descritta all'art. 5.5.1.2, potranno affidare a E.R.P. Lucca S.r.l. le funzioni di cui all'art. 5, commi 5.1, 5.2 e 5.3, in quanto compatibili, inerenti al seguente patrimonio abitativo:

- non assoggettato alla disciplina dell'ERP e di proprietà dei Comuni, non rientrante nella fattispecie indicata nell'ultimo comma dell'art.4 del presente atto;
- preso in locazione da terzi;
- ottenuto in concessione o in comodato;

ed utilizzato per far fronte a fabbisogni abitativi (d'ora innanzi definito, in riferimento a ciascun singolo Comune, Ulteriore patrimonio abitativo).

Art. 5.5.1.1 – Affidamento mediante apposito atto di servizio

È nella facoltà dei Comuni associati – singolarmente intesi – disciplinare l'affidamento delle proprie funzioni inerenti all'Ulteriore patrimonio abitativo mediante apposito atto di servizio da stipularsi in coerenza con le pattuizioni contenute nel presente atto e contenente le informazioni indicate nel successivo articolo.

Art. 5.5.1.2 – Affidamento con procedura semplificata

L'affidamento delle funzioni di cui al precedente articolo 5.5.1.1 potrà essere attuato, da parte dei Comuni associati, singolarmente intesi, anche attraverso procedura semplificata comunicando, con raccomandata AR a E.R.P. Lucca S.r.l., l'intenzione di affidare alla stessa nuove funzioni ed indicando:

- l'elenco degli immobili costituenti l'Ulteriore patrimonio abitativo, comprensivo di tutte le informazioni necessarie per l'espletamento delle funzioni citate;
- l'ammontare e/o le modalità di determinazione dei canoni da riscuotere;
- le modalità di gestione dei flussi finanziari;
- le disponibilità finanziarie dalle quali attingere per far fronte alle eventuali esigenze di manutenzione ordinaria e straordinaria, le modalità di copertu-

ra delle suddette spese e le modalità di copertura assicurativa.

E.R.P. Lucca S.r.l. comunicherà la propria accettazione all'affidamento delle ulteriori funzioni, mediante invio di raccomandata AR, da far pervenire al Comune entro e non oltre 30 (trenta) giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di quest'ultimo.

L'affidamento delle funzioni decorrerà dalla data indicata dal Comune e, comunque, non oltre sessanta (60) giorni dalla data di ricezione da parte di E.R.P. Lucca S.r.l. di tale comunicazione.

In assenza delle suddette informazioni non si perfezionerà l'affidamento di cui sopra e E.R.P. Lucca S.r.l. non sarà responsabile dello svolgimento delle funzioni affidate.

I corrispettivi spettanti a E.R.P. Lucca S.r.l. per lo svolgimento delle suddette funzioni saranno quelli previsti dall'art.9.

Art. 6 – Obblighi di E.R.P. Lucca S.r.l.

E.R.P. Lucca S.r.l. assume gli obblighi previsti nel prosieguo del presente articolo sia nei confronti dei Comuni associati unitariamente considerati, sia nei confronti dei medesimi Comuni singolarmente considerati.

Art. 6.1 – Obblighi connessi alle funzioni di cui all'art. 5.1

Le funzioni di cui all'art.5.1 dovranno essere svolte, da E.R.P. Lucca S.r.l., secondo le modalità di seguito indicate numerate in corrispondenza alle funzioni elencate nello stesso articolo.

1) L'atto di locazione verrà stipulato da E.R.P. Lucca in nome e per conto dei comuni associati intendendosi con il presente conferito il mandato a sottoscrivere senza bisogno di ulteriore delega e dovrà essere stipulato entro trenta (30) giorni dalla ricezione della comunicazione dell'assegnazione degli alloggi. Nel caso in cui l'assegnatario non si presenti per la stipula nei termini stabiliti dalla normativa ERP vigente, E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà darne tempestiva comunicazione al Comune interessato per i provvedimenti conseguenti. La registrazione dell'atto di locazione dovrà avvenire nel rispetto dei termini previsti dalla normativa.

2) La consegna degli alloggi dovrà essere effettuata entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione dell'assegnazione, se in presenza della effettiva disponibilità dell'alloggio, salvo diversa indicazione contenuta nella comunicazione stessa.

Le comunicazioni obbligatorie dovranno essere effettuate nei termini di legge. La ripresa in consegna degli alloggi da parte dell'ente gestore nei casi di cessazione del rapporto locativo, possibilmente dovrà avvenire sul posto in contraddittorio con redazione di verbale tecnico. E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà comunicare al/ai Comune/i interessato/i, entro dieci giorni dalla ripresa in consegna, la relativa disponibilità ed i tempi presumibili per la riassegnazione.

3) Sono a carico di E.R.P. Lucca S.r.l. tutte le attività connesse alla determinazione, aggiornamento e ricalcolo dei canoni di locazione così come previste per il Soggetto Gestore, nonché tutte le attività connesse con l'accertamento periodico del reddito e la determinazione dei soggetti di cui all'art. 37 L.R. 96/96. E' conferito mandato, senza necessità di ulteriore ratifica, ad addebitare agli assegnatari, che non abbiano presentato la documentazione fiscale ed anagrafica richiesta per gli accertamenti previsti dalla normativa regionale, le sanzioni stabilite dalla medesima normativa e dalle deliberazioni di L.O.D.E.

4) I bollettini di pagamento dovranno essere emessi entro la prima quindicina di ogni mese. I servizi a rimborso dovranno essere riaddebitati agli inquilini assieme al canone del mese in cui E.R.P. Lucca S.r.l. viene a conoscenza della spesa e del suo ammontare, salvo diverse direttive emanate da L.O.D.E.

5) I canoni e le somme rimborsate per servizi, pagati dagli assegnatari, saranno riscossi da E.R.P. Lucca S.r.l. e versati su conti correnti postali o bancari utilizzati per la gestione delle risorse dei Comuni associati.

6) La contestazione del ritardato pagamento di una mensilità dovrà avvenire entro il secondo mese dalla scadenza del termine di pagamento inviando per conoscenza in elenco anche al Comune proprietario.

E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna a comunicare ai Comuni interessati, con cadenza trimestrale nei mesi di aprile, luglio, ottobre e gennaio, l'elenco degli assegnatari morosi per più di due mensilità o per i quali è intervenuta in via sostitutiva per rimborsi di spese condominiali, specificando per ciascun assegnatario moroso la natura delle somme dovute.

7) Le azioni giudiziali volte alla repressione degli inadempimenti di obblighi contrattuali o condominiali sono intraprese di concerto con i Comuni interessati.

8) L'accertamento, tramite acquisizione di specifica documentazione, dello stato di disoccupazione o di grave malattia dei componenti del nucleo familiare da cui derivi l'impossibilità o la grave difficoltà ad effettuare regolare pagamento del canone di locazione e delle spese condominiali e la valutazione, anche con l'ausilio dei Servizi Sociali competenti, entro trenta (30) giorni dalla conoscenza, dello stato dei fatti.

E.R.P. Lucca S.r.l. trasmetterà ai Comuni interessati l'elenco degli assegnatari che si trovano nelle predette condizioni contestualmente alla comunicazione di cui al precedente punto 6.

9) La contabilizzazione e gestione dei flussi finanziari inerenti E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà essere tenuta secondo le deliberazioni di L.O.D.E., nel rispetto della normativa vigente. A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano qui di seguito le somme che costituiscono oggetto di contabilizzazione separata:

- Quota ex art. 31, comma 1, lettera b della Legge Regionale ERP (somma per manutenzione ordinaria autogestioni). E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà versare, quadrimestralmente, alle autogestioni, le somme ad esse spettanti.

- Spese inerenti il titolo di proprietà degli immobili indicate all'art. 9.3 del presente atto.

10) La gestione avverrà nel rispetto di quanto disposto dalla Legge Regionale ERP e delle successive modificazioni ed integrazioni.

11) Per gli interventi di manutenzione nei condomini che necessitano di una spesa complessiva superiore a Euro tremilacinquecento (Euro 3.500,00) si conferma quanto previsto al precedente articolo 5.1 punto 22. L'avviso di convocazione dell'assemblea condominiale, eventualmente ricevuto da ERP Lucca, dovrà essere trasmesso al Comune contestualmente alla richiesta del mandato e delle modalità di voto.

12) E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà richiedere agli amministratori di condominio i conteggi di ripartizione degli oneri condominiali e verificarne la correttezza.

13) E.R.P. Lucca S.r.l. ha l'obbligo di esaminare le richieste scritte, se ine-

renti la gestione affidata, e comunicare l'esito agli interessati entro trenta (30) giorni dalla ricezione delle stesse.

14) Gli impianti ed i servizi condominiali saranno tempestivamente attivati onde permettere l'utilizzo degli alloggi nei tempi programmati.

15) La gestione e lo sviluppo dei sistemi informativi per l'amministrazione e l'analisi dell'ERP avrà per scopo il miglioramento dei servizi offerti agli inquilini e dell'informazione a favore dei Comuni associati.

16) Le banche dati digitali dell'utenza e del Patrimonio gestito sono a completa disposizione di ciascun Comune per gli alloggi di competenza e di tutti i Comuni limitatamente a dati generali e statistici. La gestione e l'aggiornamento delle stesse compete ad ERP Lucca S.r.l. la quale fornirà a richiesta e nei termini indicati dai singoli Comuni associati, le informazioni necessarie alla predisposizione ed all'attuazione dei programmi di mobilità degli assegnatari.

17) Le quote rateali da cessioni di cui alla legge 560/93 per gli immobili ex ATER Lucca, devono essere riscosse nei termini stabiliti nei contratti di alienazione e versate nel relativo conto corrente. In caso di mancata riscossione delle somme dovute E.R.P. Lucca S.r.l. ne sollecita il pagamento ed attiva le azioni stragiudiziali e giudiziali conseguenti.

18) E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà stipulare e mantenere la polizza assicurativa prevista dall'art.15 del presente atto e curare la gestione dei rapporti con la compagnia assicurativa, in relazione a tutte le attività necessarie ad assicurare tempestivamente l'accertamento e la liquidazione dei danni.

19) E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna a gestire l'informazione all'utenza anche attraverso la redazione di notiziari informativi. A tale scopo dovrà fornire informazioni utili agli assegnatari per la gestione del rapporto con E.R.P. Lucca S.r.l., L.O.D.E. ed i COMUNI ASSOCIATI ed è tenuta ad inserire le comunicazioni che L.O.D.E. o singoli Comuni intendano rendere noti all'utenza.

Art. 6.2 – Obblighi connessi alle funzioni di cui all'art. 5.2

Le funzioni di cui all'art.5.2 dovranno essere svolte, da E.R.P. Lucca S.r.l., secondo le modalità di seguito indicate, numerate in corrispondenza alle funzioni elencate nello stesso articolo.

1) E.R.P. Lucca S.r.l. predisporrà i programmi annuali e pluriennali per la manutenzione e straordinaria per conto di L.O.D.E. che, ai sensi del regolamento di utenza, sono di competenza dei proprietari degli immobili del Patrimonio gestito anche sulla base dei programmi strategici di L.O.D.E.

2) E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà provvedere all'immediata verifica ed alla tempestiva attuazione degli interventi di manutenzione di emergenza, intesi come interventi atti a ripristinare le condizioni di sicurezza e di igiene negli immobili gestiti. In particolare dovrà valutare con immediatezza la necessità, l'urgenza, l'ordine di priorità dei lavori e provvedere con la massima tempestività.

3) E.R.P. Lucca S.r.l., anche mediante l'uso di sistemi informatici e telefonici, dovrà garantire il servizio di raccolta delle richieste di interventi di manutenzione urgente. Tale servizio dovrà essere attivo ogni giorno della settimana dalle ore 8,00 alle ore 20,00 con messaggio registrato in cui vengano indicati i numeri telefonici dei responsabili di zona a cui rivolgersi negli orari di chiusura degli uffici dell'Azienda.

4) E.R.P. Lucca S.r.l. provvederà a svolgere tutte le attività previste a cari-

co del proprietario eventualmente richieste al fine di garantire la copertura assicurativa, così come descritta all'art. 15 del presente atto, del Patrimonio gestito.

5) E.R.P. Lucca S.r.l. provvederà a diffidare gli inquilini nell'ipotesi in cui essi non effettuino o effettuino in modo non corretto la manutenzione degli alloggi prevista a loro carico dal regolamento di utenza. In caso di persistente inadempimento saranno attivate le procedure previste nel regolamento di utenza, dandone comunicazione ai Comuni proprietari interessati.

6) E.R.P. Lucca S.r.l., nei tempi e modi previsti dalla normativa vigente e sulla base delle eventuali indicazioni di L.O.D.E., dovrà attribuire le risorse finanziarie spettanti alle autogestioni.

Art. 6.3 – Obblighi connessi alle funzioni di cui all'art. 5.3

Le funzioni di cui all'art. 5.3 dovranno essere svolte, da E.R.P. Lucca S.r.l., secondo le modalità di seguito indicate, numerate in corrispondenza alle funzioni elencate nello stesso articolo.

1) E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà fornire a L.O.D.E. le informazioni tecnico amministrative per la definizione dei programmi strategici alle scadenze di cui al successivo art. 6.7 punto 1).

2) E.R.P. Lucca S.r.l., progetterà e realizzerà gli interventi di manutenzione straordinaria che riguardino singole unità immobiliari e siano strettamente indispensabili per rendere idoneo l'alloggio all'assegnazione, previa verifica della compatibilità con i programmi strategici di L.O.D.E.

3) E.R.P. Lucca S.r.l., progetterà e realizzerà gli altri interventi di manutenzione straordinaria diversi da quelli del punto che precede, nonché gli interventi di manutenzione straordinaria inerenti l'intero corpo di fabbricato nel quale sono ubicati gli alloggi, sulla base delle direttive di L.O.D.E.

4) E.R.P. Lucca S.r.l., sulla base dei programmi strategici di L.O.D.E., progetterà e realizzerà gli interventi di restauro e risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, nuova edificazione di alloggi di ERP e delle relative opere di urbanizzazione primaria e secondaria, nei tempi e con le modalità stabiliti nei contratti di servizio con i Comuni interessati.

5) E.R.P. Lucca S.r.l., sulla base dei programmi strategici di LODE, progetterà e realizzerà gli interventi urbanistici complessi, nei tempi e con le modalità stabiliti nei contratti di servizio con i Comuni e con gli altri soggetti eventualmente interessati.

6) E.R.P. Lucca S.r.l., attiverà le funzioni di stazione appaltante con le modalità ed i tempi previsti dalla normativa vigente.

7) E.R.P. Lucca S.r.l., nel rispetto della normativa in materia, dovrà svolgere l'attività di direzione dei lavori, i collaudi ed in generale tutte le funzioni tecnico amministrative necessarie per l'ottenimento dell'abitabilità e di ogni altra certificazione tecnico amministrativa necessaria per l'utilizzazione degli alloggi di ERP costruiti o recuperati.

8) Ai fini delle attività indicate nei punti n. 2) 4) e 5) che precedono, saranno utilizzate le risorse finanziarie indicate da L.O.D.E.

9) Le attività di cui al precedente punto 3 sono finanziate da risorse rese disponibili dai Comuni interessati.

Art. 6.4 – Rispetto delle direttive di L.O.D.E.

E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna ad esercitare le funzioni oggetto del presente atto secondo le direttive impartite da L.O.D.E.

Art. 6.5 – Flussi finanziari

E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna a gestire i flussi finanziari connessi alla gestione del Patrimonio gestito ed in particolare a custodire, temporaneamente, per conto dei Comuni associati le liquidità derivanti dalla suddetta gestione in conformità alle delibere di L.O.D.E. Resta inteso che tutti i flussi finanziari connessi con la gestione del Patrimonio gestito continueranno ad essere gestiti da E.R.P. Lucca S.r.l. attraverso propri c/c postali o bancari.

Resta inteso che tutte le somme relative ai canoni di locazione degli alloggi di proprietà comunale siano da considerarsi ricadenti nella solidarietà tra tutti i Comuni facenti parte del L.O.D.E. stesso.

Art. 6.6 – Informativa a L.O.D.E. ed ai Comuni associati

E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna:

- 1) A fornire su richiesta di L.O.D.E., un rapporto riferito all'anno precedente contenente le informazioni concordate con la stessa, nonché le proposte di sviluppo dell'attività di ERP Lucca S.r.l. al fine di consentire la definizione dei programmi strategici.
- 2) A fornire ai Comuni associati, singolarmente intesi, entro il mese di novembre un prospetto contenente le previsioni delle entrate e delle uscite degli stessi, connesse alla gestione del Patrimonio gestito per l'anno successivo.
- 3) A fornire a ciascuno dei Comuni associati singolarmente intesi entro il mese di marzo, un prospetto contenente le entrate e le uscite degli stessi, connesse alla gestione del Patrimonio gestito intervenute nell'anno precedente. E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna inoltre a mantenere presso di sé ed a rendere disponibile per la consultazione da parte dei Comuni associati, singolarmente intesi, la documentazione sulla base della quale sono redatti i prospetti previsti nel presente comma.
- 4) A comunicare a L.O.D.E. ogni accordo raggiunto con altre istituzioni e con le Organizzazioni Sindacali dell'utenza inerente le problematiche connesse alle funzioni affidate.
- 5) A collaborare sin d'ora con i Comuni associati per l'integrazione dei sistemi informativi ed informatici al fine di assicurare la reciproca piena conoscenza degli archivi di dati e dei provvedimenti assunti nell'ambito delle rispettive competenze.

Art. 6.7 – Attrezzature e beni strumentali

E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna a dotarsi di attrezzature e beni strumentali idonei a garantire il regolare esercizio delle funzioni, avendo cura di osservare le vigenti norme in materia di sicurezza ed igiene degli ambienti di lavoro.

Art. 6.8 – Rapporti di lavoro

E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retribuzioni conformi ai contratti collettivi di lavoro di settore ed agli accordi sindacali vigenti, a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori. E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna inoltre a rispettare il contenuto del protocollo d'intesa stipulato tra la Regione Toscana, l'ANCI Regionale e le Organizzazioni Sindacali in data 18 dicembre 2002, nonché l'accordo sindacale decentrato di livello territoriale sottoscritto tra L.O.D.E. Lucchese e le organizzazioni sindacali locali in data 23 marzo 2004, di cui la Società si dichiara a conoscenza.

Art. 7 – Caratteri del servizio – Carta dei Servizi

E.R.P. Lucca S.r.l., nello svolgimento di tutte le attività oggetto del presente atto e nell'intero Ambito Ottimale, è obbligata al rispetto dei principi di eguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficienza ed efficacia ed in generale alla disciplina contenuta nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994 e nell'art. 11 del Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modificazioni ed integrazioni.

E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà predisporre la Carta dei Servizi dell'ERP da sottoporre all'approvazione di L.O.D.E., entro un anno dall'efficacia del presente atto.

La Carta dei Servizi dovrà essere preordinata al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) assicurare lo svolgimento delle funzioni di ERP in modo continuativo, e nell'intero Ambito Ottimale;
- b) informare correttamente l'utenza sui servizi resi da E.R.P. Lucca S.r.l. e sulle relative modalità di prestazione;
- c) garantire una corretta gestione dei reclami ed un efficace sistema di contatto con gli utenti, anche in collaborazione con gli uffici preposti dei Comuni associati;
- d) definire ed attuare politiche aziendali tese al miglioramento della qualità dei servizi offerti;
- e) prevedere forme di consultazione e partecipazione delle organizzazioni sindacali, in attuazione dell'art. 5.5 del presente atto.

Art.8 – Obblighi dei Comuni associati

I Comuni associati – ciascuno singolarmente – si impegnano ad assicurare a E.R.P. Lucca S.r.l. le condizioni necessarie all'ottimale gestione delle funzioni previste dal presente atto. In particolare i Comuni associati – ciascuno singolarmente – si impegnano ad informare tempestivamente E.R.P. Lucca S.r.l. dell'adozione di atti, comportamenti o provvedimenti che possano influire sull'esercizio delle funzioni previste dal presente atto.

E.R.P. Lucca S.r.l. non sarà responsabile nei confronti dei Comuni in relazione ad eventuali loro disservizi derivanti dall'inadempimento agli obblighi previsti dal presente atto.

I Comuni Associati forniranno a E.R.P. Lucca S.r.l. le notizie e la documentazione in loro possesso, al fine di consentire il completamento degli archivi.

Art. 9 – Corrispettivi e rimborsi spese

Per lo svolgimento delle funzioni indicate all'art. 5.1 e 5.2 i Comuni associati, singolarmente intesi, si impegnano ad erogare a E.R.P. Lucca S.r.l. i corrispettivi ed i rimborsi spese di seguito indicati, tenendo conto del principio di solidarietà di cui all'art. 6.6 e 9.1 punto 3.

Art. 9.1

1) Il corrispettivo per l'attività indicata all'art. 5.1 è determinato, provvisoriamente, in Euro quarantasei cent settantadue (Euro 46,72)/mensili oltre I.V.A. per ogni alloggio costituente il Patrimonio gestito di ciascuno dei Comuni associati, singolarmente intesi.

2) Per le attività indicate al punto 5.2 e per gli oneri previsti al successivo art. 9.3 la somma a disposizione comprensiva di I.V.A., dove dovuta, è pari all'importo del fitto medio emesso dell'anno per alloggio mensile, detrat-

to il compenso di cui al precedente punto 13) Per consentire ai Comuni di far fronte ai pagamenti previsti ai punti 9.1.2 viene istituito il fondo di solidarietà fra di essi per cui i fitti emessi che sono al di sotto del fitto medio mensile verranno integrati con le somme derivanti dai fitti emessi che sono al di sopra del fitto medio mensile da qualsiasi Comune essi provengano.

4) Ove, entro giorni trenta (30) dalla comunicazione della disponibilità dell'alloggio per la riassegnazione di cui all'art. 6.1.2 del presente atto ai sensi della L.R. 96/96 art.13 secondo comma, il Soggetto Gestore non sia stato messo dal Comune nella condizione di consegnare l'alloggio, verrà contabilizzata a carico del Comune, una indennità di mancata occupazione pari al fitto medio mensile dell'anno in corso, salvo i casi di comprovata difficoltà di assegnazione comunicata e motivata dall'ufficio competente. Per tale indennità sarà emesso bollettino direttamente al Comune proprietario dell'alloggio.

5) Il fitto dovuto dall'assegnatario è richiesto al Comune proprietario in tutti quei casi di assegnatari morosi nei confronti dei quali sia applicabile il comma 4 dell'art. 30 della L.R. 96/96 o comunque nei confronti dei quali il Comune di competenza abbia richiesto a E.R.P. Lucca S.r.l. per scritto, per qualsiasi altra ragione, di soprassedere alle operazioni di sfratto.

E.R.P. Lucca si impegna alla riconsegna di ogni alloggio di risulta, in presenza dei fondi necessari, entro il termine di giorni centoventi (120) dal ricevimento delle chiavi salvo rinvio del termine adeguatamente motivato.

In caso di variazione in corso d'anno del numero degli alloggi costituenti il Patrimonio gestito relativo a ciascuno dei Comuni associati, singolarmente intesi, i corrispettivi di cui al presente articolo sono dovuti per un intero mese nell'ipotesi in cui un immobile sia entrato a far parte del Patrimonio gestito nella prima quindicina del mese. È fatto salvo quanto previsto dall'art. 9.3.

Art. 9.2 – Manutenzione straordinaria, nuove realizzazioni e recupero

Per le attività indicate all'art. 5.3, i compensi spettanti a E.R.P. Lucca S.r.l. sono stabiliti in base a quanto disposto dalle vigenti normative regionali e dalle disposizioni del L.O.D.E.

Art. 9.3 – Rimborso delle spese

I costi sostenuti da E.R.P. Lucca S.r.l. in relazione al titolo di proprietà degli immobili (a titolo esemplificativo: imposta di registro sui contratti di locazione, spese di amministrazione condominiale, costi delle polizze assicurative previste dall'art.15 del presente atto, tributi vari consortili) saranno rimborsati a E.R.P. Lucca S.r.l. da parte di ciascuno dei Comuni associati singolarmente intesi nel modo previsto dal punto 9.1.2.

Rimangono a carico dei Comuni le spese di bollo, diritti erariali per le operazioni catastali sugli immobili di loro proprietà, e comunque tutte quelle derivanti da imposte, tasse, oneri concessori anche pregressi dovuti ai Comuni stessi a qualsiasi titolo inerenti alla proprietà degli alloggi. Sono a carico dei comuni le spese per la segreteria LODE nella misura di Euro zero cent settantacinque (Euro 0,75) + I.V.A. per ogni alloggio gestito mensili.

Art. 9.4 – Revisione dei corrispettivi

I corrispettivi indicati nel punto 9.1.1 saranno annualmente aggiornati, in misura pari al cento per cento (100%) delle variazioni dell'indice ISTAT

dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e impiegati.

Art. 10 – Decorrenza gestione e stato del patrimonio immobiliare

E.R.P. Lucca S.r.l. continuerà la gestione degli immobili di edilizia residenziale pubblica già in carico alla data del trentuno (31) dicembre duemilase-dici (2016) e di quelli che entreranno nel patrimonio dei Comuni successi- vamente a tale data.

Art. 11 – Controllo sulle funzioni svolte

E.R.P. Lucca S.r.l. prende atto, nei confronti dei Comuni associati, che L.O.D.E. vigilerà sullo svolgimento delle funzioni affidate e sul rispetto del- le condizioni di cui al presente atto nei modi e nei termini stabiliti da appo- sito regolamento che verrà approvato dall'assemblea L.O.D.E. con delibe- ra che le parti dichiarano fin da ora di accettare.

L.O.D.E. potrà chiedere chiarimenti a E.R.P. Lucca S.r.l. su questioni, tec- niche ed organizzative, attinenti al servizio e segnalare eventuali disservizi o inadempimenti e potrà effettuare in qualsiasi momento visite ed ispezio- ni nei locali ove saranno svolte le funzioni oggetto del presente atto. I Co- muni associati si impegnano (anche a nome di L.O.D.E., ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c.) a mantenere riservati i dati e le informazioni che si riferiscano all'organizzazione d'impresa di E.R.P. Lucca S.r.l. ovvero ai sistemi di produzione di servizi, acquisiti in relazione alle attività di control- lo previste dal presente atto.

Art. 12 – Divieto di cessione dell'Azienda o del suo godimento

In nessun caso E.R.P. Lucca S.r.l. potrà cedere, affittare o comunque da- re in godimento a terzi, a qualunque titolo, neppure parzialmente, l'Azienda utilizzata per svolgere le funzioni di cui al presente atto.

Art. 13 – Mandato a fatturare

I Comuni associati danno formale mandato a E.R.P. Lucca S.r.l. ad emet- tere, in loro nome e per loro conto, le fatture e ricevute relative a tutte le prestazioni effettuate dai Comuni associati ed i rimborsi di spese ad essi dovuti, comunque connessi alla gestione del Patrimonio gestito, rimanen- do di competenza dei medesimi Comuni associati tutti gli altri adempimen- ti relativi all'imposta sul valore aggiunto.

Art. 14 - Responsabilità di E.R.P. Lucca S.r.l.

E.R.P. Lucca S.r.l. è l'unica responsabile dell'esercizio delle funzioni affi- datele con il presente atto e di quanto ad esso attinente e connesso sotto il profilo giuridico, tecnico economico, e finanziario.

E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna a tenere indenni e sollevati i Comuni asso- ciati, anche singolarmente considerati, da ogni e qualsiasi danno che pos- sa derivare a terzi in dipendenza o conseguenza della negligente esecu- zione del presente atto, assumendosi ogni relativa responsabilità civile, penale e amministrativa.

Art. 15 - Assicurazione

E.R.P. Lucca S.r.l. si obbliga a stipulare e mantenere per tutta la durata di efficacia del presente atto adeguate coperture assicurative in relazione al- la responsabilità che grava sui Comuni associati nella loro qualità di pro- prietari degli immobili che costituiscono il Patrimonio gestito.

In particolare E.R.P. Lucca S.r.l. si impegna a costituire adeguate polizze assicurative a copertura dei danni agli immobili contro incendio e rischi ac- cessori, compresa Responsabilità Civile derivante dalla proprietà, nonché adeguata polizza RCT (massimale di Euro 2.000.000,00 per RCT unico

per ogni sinistro riguardante danni a cose, persone ed animali e per RCO di Euro 2.000.000,00 per sinistro ed Euro 1.000.000,00 per singolo prestatore d'opera) quale civilmente responsabile per i danni verso i dipendenti, consulenti, clienti e fornitori, ai sensi dell'art. 2049 c.c. e per i danni recati a persone o cose e di cui E.R.P. Lucca S.r.l. o i Comuni Associati siano tenuti a rispondere quale civilmente responsabili ai sensi di legge, provocati in dipendenza dell'esercizio delle funzioni o comunque nei luoghi di esercizio delle stesse.

I contenuti della polizza assicurativa saranno comunicati ai vari Comuni entro il mese di aprile di ogni anno.

Art. 16 – Divieto di cessione dell'atto

E.R.P. Lucca S.r.l. non potrà, sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il presente atto, né farlo eseguire per interposta persona.

Art. 17 – Durata e rinnovo dell'atto

Il presente atto ha efficacia dal giorno **1 (uno) gennaio 2022 (duemilaventidue), sino al 31 (trentuno) dicembre 2027 (duemilaventisette)**. Il presente atto si intende automaticamente rinnovato fino al **31 (trentuno) dicembre 2027 (duemilaventisette)** (durata quinquennale) ove non vi siano indicazioni diverse da L.O.D.E. in base alle decisioni che verranno prese sul piano delle attività attribuite ad ERP con il presente atto, che dovranno essere comunicate ad E.R.P. Lucca s.r.l. nelle forme di legge, entro il trenta (30) giugno di ogni anno. Alla scadenza del **31 (trentuno) dicembre 2027 (duemilaventisette)** il presente atto è rinnovabile soltanto per scritto e per espressa pattuizione delle Parti. Il rinnovo espresso, salve pattuizioni scritte difformi, si intende riferito all'intero contenuto del presente atto e a tutte le sue condizioni. Il rinnovo deve essere sottoscritto almeno sei mesi prima della data di scadenza.

In caso di mancanza di rinnovo dell'atto, al fine di evitare interruzioni nello svolgimento delle attività di seguito indicate, le Parti concordano che fino all'assunzione dell'esercizio delle funzioni da parte del nuovo Soggetto Gestore, E.R.P. Lucca S.r.l. sarà comunque tenuta ad assicurare le prestazioni oggetto del presente atto alle medesime condizioni economiche e nel rispetto dei medesimi standard.

Art. 18 – Tutela contrattuale dei singoli Comuni

Ciascun Comune potrà contestare a E.R.P. Lucca S.r.l. la violazione degli obblighi di cui al presente atto, invitandola ad eliminare l'inadempimento in un congruo termine perentorio (comunque non inferiore a 10 giorni e non superiore a 60 giorni). Trascorso tale termine senza che E.R.P. Lucca S.r.l. abbia provveduto ad eliminare completamente la situazione di inadempimento, il Comune potrà agire per il risarcimento dei danni con la procedura prevista dall'art. 23 del presente atto, intendendosi come parti di essa E.R.P. Lucca S.r.l. ed il singolo Comune.

Art. 19 – Clausola risolutiva espressa e risoluzione dell'atto

Costituiscono casi di risoluzione del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.:

- 1) L'inosservanza del divieto di cessione, anche in godimento, a terzi dell'Azienda;
- 2) L'inosservanza del divieto di cessione dell'atto;
- 3) L'insolvenza manifesta o comunque la sottoposizione di E.R.P. Lucca S.r.l. a procedure concorsuali;

4) Lo scioglimento, per qualsiasi causa, della Società;

5) Gravi e reiterati inadempimenti contrattuali.

La decisione dei Comuni associati di non avvalersi della clausola risolutiva espressa indicata nel comma 1, in una o più occasioni, costituirà soltanto manifestazione di tolleranza all'inadempimento contestato e non impedirà ai Comuni associati di avvalersene in occasioni diverse.

Art. 20 – Recesso

Non è ammesso il recesso unilaterale dal presente atto di uno o più singoli Comuni associati.

Art. 21 – Revoca del servizio

Qualora si sia verificata un'ipotesi di risoluzione del presente atto, i Comuni associati revocheranno l'affidamento a E.R.P. Lucca S.r.l. dell'esercizio delle funzioni attinenti alla gestione amministrativa, alla manutenzione e al recupero del Patrimonio gestito, nonché delle funzioni inerenti a nuove realizzazioni. Nessun indennizzo, compenso o altro corrispettivo sarà dovuto a E.R.P. Lucca S.r.l. E' fatto salvo il risarcimento del danno subito dai Comuni associati, secondo le norme del codice civile.

In caso di revoca del servizio, E.R.P. Lucca S.r.l. sarà tenuta a fornire ai Comuni associati copia delle banche dati dell'utenza e del Patrimonio gestito aggiornate alla data di revoca.

Art. 22 – Riconsegna del Patrimonio gestito

Al termine dell'affidamento delle funzioni oggetto del presente atto, E.R.P. Lucca S.r.l. dovrà riconsegnare ai Comuni associati, ovvero al soggetto da essi indicato, tutti i beni immobili in gestione.

I Comuni associati avranno facoltà di subentrare alle medesime condizioni nei rapporti contrattuali attivati da E.R.P. Lucca S.r.l., in essere alla data di scadenza, del presente atto.

Art. 23 – Controversie

Le Parti si impegnano alla reciproca massima collaborazione, promuovendo anche riunioni di lavoro congiunte tra gli uffici interessati alle tematiche in discussione.

In caso di controversia relativa alla validità, interpretazione ed esecuzione del presente atto, si procede ad un esame della medesima mediante apposita riunione congiunta tra E.R.P. Lucca S.r.l. e L.O.D.E.

Ove permanga tale controversia le Parti restano comunque impegnate ad evitare il ricorso al giudice ordinario. In particolare tale residua controversia sarà devoluta ad un collegio di tre arbitri, scelti nelle forme sancite dal codice di procedura civile.

L'arbitro sarà rituale.

Il collegio giudicherà secondo diritto e dovrà attenersi, per quanto alla procedura, alle norme del codice di procedura civile italiano.

La sede del collegio arbitrale sarà Lucca.

Art. 24 – Comunicazioni

Tutte le comunicazioni previste dal presente atto dovranno essere inviate:

a) Quanto a E.R.P. Lucca S.r.l. presso la Sede;

b) Quanto alla Parte come definita nell'art.2 del presente atto, al comune che di volta in volta risulterà delegato. dagli altri e, in mancanza di indicazioni specifiche, al Comune di Lucca;

c) Quanto ai singoli Comuni – in relazione a specifici adempimento o obblighi informativi di loro pertinenza, ovvero ad informazioni di interesse a

tutti – alle rispettive sedi legali.

*** I sottoscritti, preso atto delle informazioni avute ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del regolamento (UE) n. 2016/679, prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti ed alla loro comunicazione e diffusione entro i limiti e per le finalità previste dalla legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

Firmato: Zampelli Iori Alessio - Carrari Andrea - Santino Giuly - Pierotti Francesco - Pellegrini Stefano - Lodovici Giovanni - Pelagatti Alessandro - Mariani Raffaella - Ciomei Alessandro - Reali Marco - Talani Andrea - Volpi Emilio - Pierucci Marcello - Gentili Luca - Comparini Marco - Vannetti Valentina - Fanani Pacifico - Anelli Elisa - Bertolli Antonella - Tamagnini Roberto - Michelini Paolo - Grilli Sara - D'Ambrosio Sara - Francesconi Francesca - Angelini Francesco - Barsotti Simona - Pardini Mario - Ghiselli Enrico - Anzilotti Paolo - Acquaviva Giovanna Antonia - Gherardi Aldo - Tagliasacchi Andrea - Andreuccetti Patrizio - Bertoncini Andrea

N. 113983 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Zampelli Iori Alessio**, nato a Barga il 9 aprile 1986, residente in Lucca, Via C. Buonamici n. 235, non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Ufficio Tecnico, e rappresentante, del

- **COMUNE di FOSCIANDORA**, con sede in Fosciandora, Via Roma n.6 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla propria Determinazione del 17 febbraio 2022 n. 36,

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede, a margine del suo primo foglio nonchè dei suoi cinque fogli intermedi, alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi diciannove settembre duemilaventidue alle ore dieci e minuti quaranta senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 113984 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Carrari Andrea**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 16 agosto 1986, residente in Piazza al Serchio, Via Roma n.118, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di PIAZZA AL SERCHIO**, con sede in Piazza al Serchio, Via G. Marconi n. 6 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Determinazione del Dirigente del Settore Tecnico del 25 febbraio 2022 n. 72 (N. settoriale 45),

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede, a margine del suo primo foglio nonchè dei suoi cinque fogli intermedi, alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi diciannove settembre duemila-

ventidue alle ore undici e minuti trenta senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato, avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 113990 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che la signora:

= **Santino Giuly**, nata a Castelnuovo di Garfagnana il 28 ottobre 1986, residente in Castelnuovo di Garfagnana, Via al Pozzo n. 10, non in proprio ma in qualità di Dirigente del Settore Amministrativo, e rappresentante, del

- **COMUNE di GALLICANO**, con sede in Gallicano, Via D. Bertini n.2 (ove per la carica domicilia), autorizzata alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, per dare esecuzione alla propria Determinazione del 17 marzo 2022 n. 356;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede, a margine del suo primo foglio nonchè dei suoi cinque fogli intermedi, alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi venti settembre duemilaventidue alle ore quindici e minuti quarantacinque senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 113991 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che i signori:

= **Pierotti Francesco**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 2 dicembre 1983, residente in MInucciano, frazione Agliano, Piazza Santa Maria n.19, non in proprio ma in qualità di Responsabile dei Servizi Amministrativi, e rappresentante, del

- **COMUNE di CAREGGINE**, con sede in Careggine, Via Carraia n. 12 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla propria Determinazione del 22 febbraio 2022 n. 107;

= **Pellegrini Stefano**, nato a Pietrasanta il 10 dicembre 1980, residente in Seravezza, Via Trento n. 213/b, non in proprio ma in qualità di Delegato del Sindaco ed Assessore alle Politiche Abitative, e rappresentante, del

- **COMUNE di SERAVEZZA**, con sede in Seravezza, Via XXIV Maggio n.22 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi della delega conferitagli dal Sindaco con atto del 11 ottobre 2021 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 17 febbraio 2022 n. 24;

= **Lodovici Giovanni**, nato a Lucca il 5 marzo 1954, residente in Vagli Sotto, Via dei Fiori n.17, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di VAGLI SOTTO**, con sede in Vagli Sotto, Via Europa n.4 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Determinazione del Settore Ufficio Tecnico del 4 marzo 2022 n.33;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, hanno apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede, a margine del suo primo fo-

glio nonchè dei suoi cinque fogli intermedi, alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi venti settembre duemilaventidue alle ore quindici e minuti cinquantacinque senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 113992 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Pelagatti Alessandro**, nato a Pietrasanta il 29 marzo 1986, residente in Stazzema, via dell'Asilo n. 1, non in proprio ma in qualità di Vice-Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di STAZZEMA**, con sede in Stazzema, Piazza Europa n.6 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione del Consiglio Comunale del 21 luglio 2022 n. 41; della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede, a margine del suo primo foglio nonchè dei suoi cinque fogli intermedi, alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi venti settembre duemilaventidue alle ore sedici e minuti diciotto senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 113993 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che la signora:

= **Mariani Raffaella**, nata a San Romano in Garfagnana il 22 aprile 1960, residente in San Romano in Garfagnana, località Sambuca n.11, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di SAN ROMANO IN GARFAGNANA**, con sede in San Romano in Garfagnana, Via Roma n.9 (ove per la carica domicilia), facoltizzata alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantile ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 18 febbraio 2022 n. 31; della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede, a margine del suo primo foglio nonchè dei suoi cinque fogli intermedi, alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi venti settembre duemilaventidue alle ore diciotto senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 113997 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Ciomei Alessandro**, nato a Viareggio il 20 maggio 1970, residente in Capannori,

Via di Tiglio n.118, non in proprio ma in qualità di Responsabile del Settore 2 Programmazione territoriale e Servizi al territorio, e rappresentante, del

- **COMUNE di PESCAGLIA**, con sede in Pescaglia, Via Roma n.2 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 17 marzo 2022 n. 17;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede, a margine del suo primo foglio nonché dei suoi cinque fogli intermedi, alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventuno settembre duemilaventidue alle ore nove e minuti quarantotto senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 113998 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Reali Marco**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 26 dicembre 1986, residente in Sillano Giuncugnano, frazione Magliano, Via S. Giuseppe n. 2, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di SILLANO GIUNCUGNANO**, con sede in Sillano, Via Roma n.12 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 10 marzo 2022 n.12;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventuno settembre duemilaventidue alle ore dieci e minuti trenta senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 113999 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Talani Andrea**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 29 gennaio 1977, residente in Molazzana, località Cantonbacci n. 15, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di MOLAZZANA**, con sede in Molazzana, Via Parco Rimembranza n. 11 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventuno settembre duemilaventidue alle ore undici e minuti venti senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114000 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Volpi Emilio**, nato a Barga il 29 febbraio 1956, residente in Coreglia Antelminelli, frazione Ghivizzano, Via Nazionale n.94, non in proprio ma in qualità di Assessore ai Lavori Pubblici, Edilizia scolastica, Protezione civile, e rappresentante, del

- **COMUNE di COREGLIA ANTELMINELLI**, con sede in Coreglia Antelminelli, Piazza Antelminelli n.8 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti ai sensi di statuto e per dare esecuzione alla Determinazione del Responsabile del Servizio del 24 febbraio 2022 n. 27;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventuno settembre duemilaventidue alle ore dodici e minuti cinque senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114003 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che i signori:

= **Pierucci Marcello**, nato a Camaiore il 17 gennaio 1964, residente in Camaiore, Via Antichi n.119/a, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di CAMAIORE**, con sede in Camaiore, Piazza San Bernardino da Siena n.1 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, c. 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Delibera della Giunta Comunale del 16 marzo 2022 n. 72;

= **Gentili Luca**, nato a Genova il 18 luglio 1965, residente in Carmignano, Via Leonardo da Vinci n. 13, non in proprio ma in qualità di Dirigente del Settore Assetto del Territorio e Patrimonio, e rappresentante, del

- **COMUNE di CAPANNORI**, con sede in Capannori, Piazza Aldo Moro n.1 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla propria Determinazione del 16 marzo 2022 n. 269;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, hanno apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventidue settembre duemilaventidue alle ore quindici e minuti dieci senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114004 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che i signori:

= **Comparini Marco**, nato a Camporgiano il 31 maggio 1960, residente in Minucciano, frazione Agliano, località Moreno n.12, non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Area Finanziaria, e rappresentante, del

- **COMUNE di MINUCCIANO**, con sede in Minucciano, Piazza Chiavacci n.1 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, art. 107 e per dare esecuzione alla propria Determinazione del 25 febbraio 2022 n. 149 (N. settoriale 29);

= **Vannetti Valentina**, nata a Barga il 9 luglio 1984, residente in Fabbriche di Vergemoli, Via Cà dei Ciani, non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Area Tecnico Amministrativa, e rappresentante, del

- **COMUNE di FABBRICHE DI VERGEMOLI**, con sede in Fabbriche di Vergemoli, località "Campaccio" n.2 (ove per la carica domicilia), autorizzata alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnico Amministrativa del 25 febbraio 2022 n. 136;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, hanno apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventidue settembre duemilaventidue alle ore quindici e minuti sedici senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114005 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Fanani Pacifico**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 29 maggio 1972, residente in Castelnuovo di Garfagnana, Via Pascoli n. 3/b, non in proprio ma in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, e rappresentante, del

- **COMUNE di VILLA COLLEMANDINA**, con sede in Villa Collemandina, Via IV Novembre n.17 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 28 febbraio 2022 n. 27;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventidue settembre duemilaventidue alle ore quindici e minuti cinquantotto senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114006 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che la signora:

= **Anelli Elisa**, nata a Lucca il 25 giugno 1979, residente in Villa Basilica, Via delle Cartiere n. 94, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante,

del

- **COMUNE di VILLA BASILICA**, con sede in Villa Basilica, Via Roma n.1 (ove per la carica domicilia), facoltizzata alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettante ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica del 28 marzo 2022 n. 88;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventidue settembre duemilaventidue alle ore diciassette e minuti quaranta senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114007 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che la signora:

= **Bertoli Antonella**, nata a Lucca il 31 dicembre 1971, residente in Altopascio, Via Boggi n. 2/c, non in proprio ma in qualità di Responsabile Servizi Interventi alle persone e Sviluppo Sociale Cultura e Biblioteca, e rappresentante, del

- **COMUNE di PORCARI**, con sede in Porcari, Piazza Felice Orsi n.1 (ove per la carica domicilia), autorizzata alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 15 febbraio 2022 n. 16;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventidue settembre duemilaventidue alle ore diciassette e minuti cinquantasette senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114008 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Tamagnini Roberto**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 21 febbraio 1983, residente in Castiglione di Garfagnana, frazione Campori n. 56, non in proprio ma in qualità di Consigliere Comunale delegato dal Sindaco, e rappresentante, del

- **COMUNE di CASTIGLIONE DI GARFAGNANA**, con sede in Castiglione di Garfagnana, Piazza V. Emanuele II n.1 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti in virtù di delega conferitagli - in esecuzione di Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 26 aprile 2022 - dal Sindaco con atto del 16 settembre 2022,

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventidue settembre duemilaventidue alle ore diciotto senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per averme-

ne espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114009 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che i signori:

= **Michelini Paolo**, nato a Bagni di Lucca il 16 luglio 1951, residente in Bagni di Lucca, frazione Benabbio, Via Immagine, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di BAGNI DI LUCCA**, con sede in Bagni di Lucca, Via Umberto I n. 103 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 10 marzo 2022 n. 38;

= **Grilli Sara**, nata a Viareggio il 10 marzo 1982, residente in Viareggio, Via Porta Pietrasanta n. 8, non in proprio ma in qualità di Assessore, delegato del Sindaco, e rappresentante, del

- **COMUNE di VIAREGGIO**, con sede in Viareggio, Piazza Nieri e Paolini n.1 (ove per la carica domicilia), (c.f.: 00274950468) facoltizzata alla sottoscrizione del presente atto dai poteri a lei conferiti dal Sindaco con Delega del 16 settembre 2022 e per dare esecuzione alla Delibera della Giunta Comunale dell'8 marzo 2022 n.52;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, hanno apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventitre settembre duemilaventidue alle ore dieci e minuti trenta senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114010 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che le signore:

= **D'Ambrosio Sara**, nata a Lucca il 15 giugno 1987, residente in Altopascio, Via Vittorio Veneto n.48, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di ALTOPASCIO**, con sede in Altopascio, Piazza Vittorio Emanuele n. 24 (ove per la carica domicilia), facoltizzata alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantile ai sensi dell'art. 50, c. 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 18 marzo 2022 n. 42;

= **Francesconi Francesca**, nata a Barga il 18 luglio 1974, residente in Barga, frazione Fornaci di Barga, Via Carlo Alberto Dalla Chiesa n.9, non in proprio ma in qualità di Responsabile Area Assetto del Territorio, e rappresentante, del

- **COMUNE di BARGA**, con sede in Barga, Via di Mezzo n.45 (ove per la carica domicilia), autorizzata alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 22 febbraio 2022 n. 12;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, hanno apposto la

propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventitre settembre duemilaventidue alle ore dodici e minuti venticinque senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114027 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Angelini Francesco**, nato a Castiglione di Garfagnana l'1 dicembre 1953, residente in Pieve Fosciana, Via della Madonna n. 5, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di PIEVE FOSCIANA**, con sede in Pieve Fosciana, Via San Giovanni n.48 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, c. 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 28 febbraio 2022 n. 7;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventinove settembre duemilaventidue alle ore undici e minuti trentuno senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114030 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che la signora:

= **Barsotti Simona**, nata a Viareggio il 20 gennaio 1971, residente in Massarosa, frazione Stiava, Via A. De Gasperi n. 357, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di MASSAROSA**, con sede in Massarosa, Piazza Taddei n. 27 (ove per la carica domicilia), facoltizzata alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantile ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 20 aprile 2022 n. 80;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventinove settembre duemilaventidue alle ore dodici e minuti trentanove senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114042 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Pardini Mario**, nato a Lucca il 14 dicembre 1973, residente in Lucca, Via dell'Anfiteatro n.42, non in proprio ma in qualità di:

- Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- -- **COMUNE di LUCCA**, con sede in Lucca, Palazzo Orsetti, Via Santa Giustina n.6 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Determinazione del 25 marzo 2022 n. 563,

- Presidente, e rappresentante, del

- -- "**L.O.D.E. della Provincia di Lucca**" (Livello Ottimale d'Ambito dell'edilizia residenziale pubblica), con sede in Lucca, Via Santa Giustina n.6 (ove per la carica domicilia),

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, via S. Giustina n. 6, nella residenza comunale di Palazzo Orsetti, oggi tre ottobre duemilaventidue alle ore dieci e minuti trentotto senza aver ricevuto - nè dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114054 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che i signori:

= **Ghiselli Enrico**, nato a Camaiore il 12 dicembre 1951, residente in Forte dei Marmi, Via S. Pertini n. 39, non in proprio ma in qualità di Assessore con delega ai Lavori pubblici, Ambiente, Ecologia Edilizia pubblica, Partecipate, e rappresentante, del

- **COMUNE di FORTE DEI MARMI**, con sede in Forte dei Marmi, Piazza Dante n.1 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui conferiti dal Sindaco e per dare esecuzione alla Delibera del Consiglio Comunale del 7 marzo 2022 n. 7;

= **Anzilotti Paolo**, nato a Lucca il 14 maggio 1963, residente in Firenze, Borgo Allegri n. 28, non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Area Gestione del Territorio, e rappresentante, del

- **COMUNE di MONTECARLO**, con sede in Montecarlo (Lucca), Via Roma n. 56 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale del 12 maggio 2022 n. 74;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, hanno apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi cinque ottobre duemilaventidue alle ore quindici e minuti trentasette senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114055 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che la signora:

= **Acquaviva Giovanna Antonia**, nata a Taranto il 31 marzo 1958, residente in San

Severo, Via Samuele Donatoni n.2, non in proprio ma in qualità di Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino, e rappresentante, del

- **COMUNE di PIETRASANTA**, con sede in Pietrasanta, Piazza Matteotti n.29 (ove per la carica domicilia), autorizzata alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lei spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e per dare esecuzione alla Determinazione del Dirigente del Settore medesimo del 10 febbraio 2022 n. 234;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi cinque ottobre duemilaventidue alle ore sedici e minuti quindici senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114057 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Gherardi Aldo**, nato a Castelnuovo di Garfagnana l'1 maggio 1969, residente in Camporgiano, frazione Filicaia, non in proprio ma in qualità di Responsabile Ufficio Tecnico, e rappresentante, del

- **COMUNE di CAMPORGIANO**, con sede in Camporgiano, Piazza Roma n.1 (ove per la carica domicilia), autorizzato alla stipula dell'atto che precede dai poteri a lui spettanti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Deliberazione del Consiglio Comunale del 7 aprile 2022 n.18;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi cinque ottobre duemilaventidue alle ore diciassette e minuti quaranta senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114072 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Tagliasacchi Andrea**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 5 gennaio 1959, residente in Lucca, Via del Giardino Botanico n. 8, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di CASTELNUOVO DI GARFAGNANA**, con sede in Castelnuovo di Garfagnana, Via Vallisneri n.1 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione dell'atto che precede dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e per dare esecuzione alla Delibera della Giunta Comunale del 24 febbraio 2022 n. 17;

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi undici ottobre duemilaventidue alle ore sedici e minuti

trentadue senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114074 del Repertorio

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

= **Andreuccetti Patrizio**, nato a Barga il 27 dicembre 1983, residente in Borgo a Mozzano, frazione Partigliano, località Vicinato n. 29, non in proprio ma in qualità di Sindaco pro tempore, e rappresentante, del

- **COMUNE di BORGO A MOZZANO**, con sede in Borgo a Mozzano, Via Umberto I n. 114 (ove per la carica domicilia), facoltizzato alla sottoscrizione del presente atto dai poteri spettantigli ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267,

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi undici ottobre duemilaventidue alle ore diciassette e minuti trentacinque senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino

N. 114120 del Repertorio

N. 31418 della Raccolta

Io sottoscritto dr. DOMENICO COSTANTINO, Notaio in Lucca, iscritto al Collegio Notarile di Lucca, certifico che il signor:

- **Bertoncini Andrea**, nato a Castelnuovo di Garfagnana il 10 agosto 1971, non in proprio ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, e legittimo rappresentante, della Società:

- **"SOGGETTO GESTORE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI LUCCA S.R.L."**, abbreviabile in **"E.R.P. LUCCA S.R.L."**, con sede in Lucca, Piazza della Concordia n.15 (ove per la carica domicilia), capitale sociale Euro 2.010.000,00 interamente versato, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese della Toscana Nord Ovest 92033160463, tale nominato con delibera dell'assemblea dei soci n. 3 del 16 luglio 2018, facoltizzato alla stipula dell'atto che precede dal vigente statuto sociale e per dare esecuzione a delibera del Consiglio di Amministrazione del 4 agosto 2021 il cui verbale, in estratto da me certificato conforme in data 19 settembre 2022, rep. n. 113982, è allegato al presente atto sotto la lettera **"A"**.

della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, ha apposto la propria sottoscrizione in calce alla scrittura che precede ed a margine dei suoi sei fogli intermedi alla mia presenza, in Lucca, nel mio studio in viale Regina Margherita n.121 secondo piano, oggi ventiquattro ottobre duemilaventidue alle ore diciotto e minuti venti senza aver ricevuto - né dell'atto né dell'allegato - preventiva lettura da me, per avermene espressamente dispensato avendo dichiarato di averne esatta ed integrale conoscenza.

Firmato: Domenico Costantino